



گزارش عملکرد کتابخانه بالینی بیمارستان امام خمینی (ره) در شش ماهه دوم سال ۱۴۰۲

- ۱- پیگیری مراحل عضویت و تمدید و تسویه حساب مراجعین
- ۲- شناسایی نیاز کاربران کتابخانه با استفاده از فرم های نیاز سنجی برای خرید کتب درخواستی از نمایشگاه بین المللی تهران
- ۳- شناسایی کتب درخواستی کاربران از طریق جلسات با مدیر گروه ها و مسئول آموزش بالینی
- ۴- ارائه پیشنهاد بودجه به مدیر اطلاع رسانی منابع علمی دانشگاه و مدیریت بیمارستان برای تامین بودجه درخواستی برای خرید کتاب از نمایشگاه بین المللی کتاب تهران
- ۵- ثبت کتاب های خریداری شده برای کتابخانه به صورت دستی
- ۶- وارد کردن اطلاعات کتابها در نرم افزار کتابخانه
- ۷- مشاوره در خصوص جستجو در پایگاه های اطلاعاتی
- ۸- برگزاری کارگاه آموزشی برای آموزش جستجو در پایگاه های اطلاعاتی
- ۹- بررسی وضعیت موجود در کتابخانه به منظور رفع مشکلات کاربران
- ۱۰- ارزشیابی رضایت کاربران از خدمات ارائه شده با ابزار پرسشنامه
- ۱۱- پیگیری پشتیبانی نرم افزار آدرسا
- ۱۲- شرکت در جلسات برنامه ریزی شده از طرف مافوق
- ۱۳- همکاری در تعیین خط مشی و اجرای آن جهت واحد مربوطه در راستای اهداف معاونت
- ۱۴- ثبت پایان نامه های موجود در کتابخانه به صورت دستی
- ۱۵- وجین کتابهای موجود در کتابخانه
- ۱۶- بروز رسانی سایت کتابخانه بیمارستان